

Ēkas fasādes apliecinājuma karte. I daļa

Būvniecības ierosinātājs

(pasūtītājs)

_____ (fiziskās personas vārds, uzvārds vai juridiskās personas nosaukums)

_____ (fiziskās personas kods vai juridiskās personas reģistrācijas numurs)

_____ (dzīvesvieta vai juridiskā adrese, tālruņa numurs)

_____ (elektroniskā pasta adrese)

Lūdzu izskatīt iesniegumu

_____ (ēkas nosaukums)

vienkāršotai fasādes atjaunošanai.

Nekustamā īpašuma kadastra numurs _____

I Ieceres dokumentācija

1. Paredzēto darbu veids (vajadzīgo atzīmēt):

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> fasādes apdares atjaunošana; | <input type="checkbox"/> fasādes siltināšana; |
| <input type="checkbox"/> jumta seguma maiņa; | <input type="checkbox"/> jumta siltināšana; |
| <input type="checkbox"/> pagraba siltināšana; | <input type="checkbox"/> logu nomaiņa; |
| <input type="checkbox"/> lodžiju aizstiklošana; | |

2. Ziņas par ēku:

1) ēkas grupa _____
(atbilstoši vispārīgajiem būvnoteikumiem)

2) ēkas kadastra apzīmējums _____

3) ēkas iedalījums (vajadzīgo atzīmēt):

- dzīvojamā ēka; nedzīvojamā ēka;

4) ēkas pašreizējais galvenais lietošanas veids _____
(atbilstoši būvju klasifikācijai)

5) ēkas adrese _____

3. Ziņas par zemes gabalu:

1) zemes vienības kadastra apzīmējums _____

2) zemes vienības adrese _____

3) zemes vienības īpašnieks vai, ja tāda nav, - tiesiskais valdītājs un/vai lietotājs

(fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods vai

juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas Nr.)

4. Ziņas par būvniecības finansējuma avotu:

- privātie līdzekļi;
- publisko tiesību juridiskās personas līdzekļi;
- Eiropas Savienības politiku instrumentu līdzekļi;
- citi ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļi.

5. Pilnvarotā persona _____

(fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods, dzīvesvieta, tālruņa numurs,

elektroniskā pasta adrese vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas Nr., juridiskā adrese un tālruņa numurs)

Juridiskās personas norādītā kontaktpersona

(vārds, uzvārds, personas kods, tālruņa numurs, elektroniskā pasta adrese)

6. Ieceres izstrādātājs _____

(fiziskās personas vārds, uzvārds, sertifikāta Nr. vai juridiskās personas nosaukums,

reģistrācijas Nr., reģistrācijas Nr. būvkomersanta reģistrā, juridiskā adrese un tālruņa numurs)

7. Būvspeciālists (-i)¹ _____

(vārds, uzvārds, sertifikāta Nr.)

8. Ieceres izstrādātāja un būvspeciālista (-u) apliecinājums

Risinājumi atbilst būvniecību reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem un vietējās pašvaldības saistošajiem noteikumiem.

Veicamās izmaiņas neskar kopīpašuma domājamās daļas un funkcionāli ar visas ēkas ekspluatāciju saistītos inženiertīklus (stāvvadus).

Risinājumi neskar ēkas nesošās konstrukcijas un neietekmēs tās noturību.

Ieceres izstrādātājs _____

(paraksts²)

_____ (datums)

Būvspeciālists _____

(paraksts²)

_____ (datums)

9. Būvniecības ierosinātāja (pasūtītāja) apliecinājums

Apliecinu, ka pievienotie īpašuma apliecinājuma dokumenti (kopijas) ir autentiski, patiesi un pilnīgi, attiecībā uz objektu nav nekādu apgrūtinājumu, aizliegumu vai strīdu.

Aņņemos īstenot ēkas fasādes apdares atjaunošanu, ēkas fasādes siltināšanu, jumta seguma maiņu, jumta siltināšanu, pagraba siltināšanu, logu nomainību, lodžiju aizstiklošanu (vajadzīgo pasvītrot) atbilstoši izstrādātajai ieceres dokumentācijai.

Būvniecības ierosinātājs (pasūtītājs): _____
(vārds, uzvārds)

(paraksts²) _____
(datums)

10. Pielikumā – iesniegtie dokumenti (atbilstoši situācijai, vajadzīgo atzīmēt):

- īpašuma, valdījuma vai lietojuma tiesību apliecinājoši dokumenti uz _____ lapām;
- būvniecības ierosinātāja pilnvara uz _____ lapām;
- skaidrojošs apraksts uz _____ lapām;
- grafiskie dokumenti uz _____ lapām, _____
_____;
- darba organizēšanas projekts uz _____ lapām;
- saskaņojumi ar personām uz _____ lapām, _____
_____;
- saskaņojumi ar institūcijām uz _____ lapām, _____
_____;
- atļaujas uz _____ lapām, _____
_____;
- citi dokumenti uz _____ lapām, _____
_____.

Aizpilda būvvalde**11. Atzīme par būvniecības ieceres akceptu**

Būvvaldes atbildīgā amatpersona:

_____ (amats,

 _____ vārds, uzvārds, paraksts) _____ (datums)

12. Ieceres realizācijas termiņš

_____ (datums)

13. Būvvaldē iesniedzamie dokumenti (vajadzīgo atzīmēt):

- būvdarbu veicēja/būvētāja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises kopija;
- atbildīgo būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polišu kopijas;
- atbildīgā būvdarbu vadītāja saistību raksts;
- atbildīgā būvuzrauga saistību raksts;
- būvuzraudzības plāns;
- būvdarbu žurnāls;
- informācija par būvdarbu veicēju vai būvētāju;
- citi dokumenti, ja to paredz normatīvie akti _____

14. Atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi

_____ (datums)

Būvdarbu veicējs/būvētājs

_____ (fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods,

_____ dzīvesvieta, tālruņa numurs vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas Nr.,

_____ reģistrācijas Nr. būvkomersantu reģistrā, juridiskā adrese, tālruņa numurs)

Būvvaldes atbildīgā amatpersona:

_____ (amats,

 _____ vārds, uzvārds, paraksts) _____ (datums)

15. Lēmums par atteikšanos akceptēt ieceri

Lēmuma numurs _____, datums _____

Būvvaldes atbildīgā amatpersona:

(amats,

vārds, uzvārds, paraksts) (datums)

Piezīmes:

1. ¹ *Saskaņā ar Ministru kabineta 02.09.2014. noteikumu "Ēku būvnoteikumu" 43. punktu papildus piesaistītie būvspeciālisti;*
2. ² *Dokumenta rekvizītus „paraksts” neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.*
3. *Ja vienlaikus ar ēkas vai telpu grupas vienkāršotu atjaunošanu bez/ar lietošanas veida maiņu tiek realizēta iekšējā inženiertīkla būvniecība, atjaunošana, pārbūve vai ierīkošana, apliecinājuma karte papildināma ar informāciju par būvējamo inženiertīklu un dokumentiem atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par citu, atsevišķi neklasificētu inženierbūvju būvnoteikumiem.*