

Apstiprināts ar  
Rīgas pilsētas būvvaldes  
10.09.2015. lēmumu Nr.BV-15-12725-nd

## **DARBA UZDEVUMS**

**detālplānojuma izstrādei zemes vienībai Lestenes ielā 5, Rīgā  
(kadastra apzīmējums 0100 075 0581 nekustamā īpašuma ar  
kadastra numuru 0100 075 2071 sastāvā)**

### **Detālplānojuma izstrādes pamatojums**

Zemes vienības Lestenes ielā 5, Rīgā (kadastra apzīmējums 0100 075 0581 nekustamā īpašuma ar kadastra numuru 0100 075 2071 sastāvā; turpmāk – Zemesgabals) īpašnieka SIA „K.S.AVIA” (reģ. Nr. 50003224381) pilnvarotās personas Jūlijas Rahmankinas 15.05.2015. iesniegums (reģistrēts Rīgas pilsētas Būvvaldē; turpmāk – Būvvalde, 27.05.2015. ar Nr. BV-15-16067-sd).

Teritorijas attīstības plānošanas likuma 28. panta pirmā un ceturtā daļa.

Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr. 628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 38. punkts, 39.1. apakšpunkts, 98., 102. un 103. punkts. Rīgas domes 20.12.2005. saistošo noteikumu Nr. 34 „Rīgas teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” (turpmāk – RTIAN) 589.1. apakšpunkts un 595. punkts.

### **Detālplānojuma izstrādes mērķis**

Izstrādāt priekšnoteikumus iespējamajai teritorijas attīstībai, atļaujot vietējas nozīmes pakalpojumu un tirdzniecības objekta esošas dzīvojamās ēkas (kadastra apzīmējums 0100 075 0581 001) rekonstrukciju un piebūves būvniecību mainot Zemesgabala dzīvojamo funkciju uz tirdzniecības un pakalpojumu funkciju. Izvietojumu Zemesgabalā, paredzot atbilstoši infrastruktūras nodrošinājumam.

### **Detālplānojuma uzdevums**

Noteikt Zemesgabala apbūves iespējas ar atbilstošu infrastruktūras nodrošinājumu, plānoto (atļauto) izmantošanu, apbūves rādītājus un apbūves izvietojuma nosacījumus, un detalizēt Rīgas teritorijas plānojuma 2006.–2018. gadam plānotās (atļautās) izmantošanas un apbūves noteikumus.

### **Detālplānojuma teritorija**

Zemesgabals 3830 m<sup>2</sup> platībā.



**1. Institūcijas, no kurām saņemami nosacījumi detālplānojuma izstrādei un atzinumi par izstrādāto detālplānojuma projektu vai no kurām saņemami saskaņojumi:**

- VAS „Latvijas valsts ceļi”, Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV-1050, tālrunis 67028169;
- Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta Rīgas pilsētas pārvalde, Maskavas ielā 3, Rīgā, LV-1050, tālrunis 67075870;
- Veselības inspekcija, Klijānu ielā 7, Rīgā, LV-1012, tālrunis 67819671;
- Rīgas domes Pilsētas attīstības departaments, Amatu ielā 4, Rīgā, LV-1050, tālrunis 67105800;
- AS „Latvenergo”, Pulkveža Brieža ielā 12, Rīgā, LV-1230, tālrunis 67728222;
- Rīgas domes Satiksmes departaments, Ģertrūdes ielā 26, Rīgā, LV-1011, tālrunis 67012701;
- SIA „Rīgas ūdens”, Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 1, Rīgā, LV-1495, tālrunis 67088555;
- AS „Latvijas Gāze”, Vagonu ielā 20, Rīgā, LV-1009, tālrunis 67041706;
- SIA „Lattelecom”;
- AS „Rīgas Siltums”, Cēsu ielā 3A, Rīgā, LV-1012, tālrunis 67017385;
- Rīgas pašvaldības aģentūra „Rīgas gaisma”, Brīvības ielā 143/145, Rīgā, LV-1012, tālrunis 67371185;
- Licencētu sakaru operators;
- AS „Sadales tīkls”, Šmerļa ielā 1, Rīgā, LV-1160, tālrunis 80200400;
- Rīgas pašvaldības SIA „Rīgas satiksme”, Vestienas ielā 35, Rīgā, LV-1035, tālrunis 67104800;

- VAS „Latvijas valsts radio un televīzijas centrs”, Ērgļu ielā 7, Rīgā, LV-1012, tālrunis 67108704, 67315300;
- Licenzētu sakaru operators;
- SIA „Baltcom TV”, Merķeļa ielā 21, Rīgā, LV-1050, tālrunis 67480000;
- SIA „Optron”, Augusta Deglava ielā 73, Rīgā, LV-1082, tālrunis 67159440, 26669085;
- Valsts vides dienesta Lielrīgas reģionālā vides pārvalde, Rūpniecības ielā 23, Rīgā, LV-1045, tālrunis 67084252;
- AS „Latvijas Elektriskie tīkli”, Dārzcienas iela 86, Rīgā, LV-1073, tālrunis 67725509.

## **2. Izejas materiāli, normatīvie akti un dokumenti detālplānojuma izstrādei:**

- Teritorijas attīstības plānošanas likums;
- Aizsargjoslu likums;
- Likums „Par ietekmes uz vidi novērtējumu”;
- Latvijas būvnormatīvi;
- Latvijas Valsts standarti;
- Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumi Nr. 628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” (turpmāk – Noteikumi Nr. 628);
- Ministru kabineta 16.09.2014. noteikumi Nr. 551 „Ostu hidrotehnisko, siltumenerģijas, gāzes un citu, atsevišķi neklasificētu, inženierbūvju būvnoteikumi”;
- Ministru kabineta 30.09.2014. noteikumi Nr. 573 „Elektroenerģijas ražošanas, pārvades un sadales būvju būvnoteikumi”;
- Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumi Nr. 501 „Elektronisko sakaru tīklu ierīkošanas, būvniecības un uzraudzības kārtība”;
- Ministru kabineta 30.09.2014. noteikumi Nr. 574 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 008-14 „Inženiertīklu izvietojums”” (turpmāk – LBN 008-14);
- Ministru kabineta 02.05.2000. noteikumi Nr. 168 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 005-99 „Inženierizpētes noteikumi būvniecībā””;
- Ministru kabineta 25.11.2008. noteikumi Nr. 972 „Ceļu drošības audita noteikumi”;
- Rīgas domes 20.12.2005. saistošie noteikumi Nr. 34 „Rīgas teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” (turpmāk – RTIAN);
- Ministru kabineta 02.05.2012. noteikumi Nr. 309 „Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža”;
- Rīgas domes 15.01.2013. saistošie noteikumi Nr. 204 „Rīgas pilsētas apstādījumu uzturēšanas un aizsardzības saistošie noteikumi”;
- Rīgas domes 10.03.2005. saistošie noteikumi Nr. 94 „Rīgas pilsētas aizsargājamo koku aizsardzības uzturēšanas noteikumi”;
- Ministru kabineta 08.07.2014. noteikumi Nr. 392 „Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmas noteikumi”;
- Ministru kabineta 30.04.2013. noteikumi Nr. 240 „Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi”;

### 3. Prasības detālplānojuma izstrādei:

#### 3.1. Detālplānojuma sastāvs:

##### 3.1.1. Paskaidrojuma raksts:

- teritorijas attīstības mērķis un uzdevumi;
- detālplānojuma risinājumu apraksts un pamatojums;
- izvērtējums par detālplānojuma risinājumu ietekmi uz blakus esošajām teritorijām un pamatojums;
- paskaidrojums par detālplānojuma realizācijas kārtību;
- priekšlikumi teritorijas apsaimniekošanai;
- telpiskās kompozīcijas varianti, apbūves silueta koncepcija.

##### 3.1.2. Grafiskā daļa:

- derīgs un aktuāls augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas plāns izstrādāts Latvijas augstumu sistēmā LAS-2000,5 mērogā M 1:500 atbilstoši Noteikumu Nr. 628 42. punktam;
  - teritorijas plānotā (atļautā) izmantošana un izmantošanas aprobežojumi, nosakot un attēlojot Zemesgabala:
    - robežas un to kadastra apzīmējumus;
    - atļauto izmantošanu, funkcionālo zonu vai apakšzonu;
    - plānotās apbūves, satiksmes infrastruktūras un inženierkomunikāciju izvietojumu, ievērojot RTIAN 180. punktā minētos ielas šķērsprofilus, kā arī LBN 008-14 1. un 2. tabulā norādītos minimālos horizontālos attālumus no pazemes inženiertīkliem līdz inženiertīklu konstrukciju pamatiem un starp pazemes inženiertīklu komunikācijām. Inženierkomunikāciju izvietojumā un rekonstrukcijā paredz tādu komunikāciju izvietojumu un tehniskos risinājumus, lai pēc iespējas racionāli izmantotu ielas pazemes telpu, norādot visu teritorijai nepieciešamo inženierkomunikāciju un publiskās ārtelpas kvalitāti veidojošo elementu, tajā skaitā ielu apstādījumu, savstarpējo izvietojumu un ielu šķērsprofilus;
    - piekļūšanas noteikumus;
    - apgrūtinātās teritorijas un objektus (esošos un plānotos), kuriem nosaka aizsargjoslas saskaņā ar Aizsargjoslu likumu un norāda apgrūtināto teritoriju klasifikācijas kodus;
  - savietotais projektējamo inženiertīklu plāns mērogā M 1:500 uz topogrāfiskā uzmērījuma plāna;
  - publiskās ārtelpas teritorijas un piekļuve tām;
  - koki, kurus paredzēts nocirst (ja nepieciešams);
  - adresācijas priekšlikums;
  - teritorijas vertikālo plānojumu;
  - citi plāni, shēmas, šķērsprofili, kas nepieciešami atsevišķi plānoto (atļauto) izmantošanas veidu un izmantošanas aprobežojumu attēlošanai (ietverot ceļu un ielu shēmas, šķērsprofilus, satiksmes organizācijas shēmas, sarkanās līnijas, inženierapgādes tīklu shēmas).
- ##### 3.1.3. Teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumi:
- detalizēti teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumi (konkrēti izmantošanas veidi) un apbūves parametri;
  - vides pieejamības nosacījumi;
  - labiekārtojuma nosacījumi;

- prasības inženiertehniskajam nodrošinājumam;
- prasības arhitektoniskiem risinājumiem, ievērojot ainavu izvērtējumu un citas prasības atbilstoši darba uzdevumam;
- administratīvais līgums par detālplānojuma īstenošanu.

### **3.2. Papildu prasības detālplānojuma izstrādei, kas saistītas ar plānojamās teritorijas specifiku un tās turpmāko attīstību:**

#### **3.2.1. Teritorijas izmantošanas plānošana:**

- izstrādāt plānojamās teritorijas telpiskās kompozīcijas koncepciju un noteikt perspektīvās apbūves izvietojumu, apjomu, augstumu un skatu perspektīvas;
- teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumos detalizēt prasības teritorijas inženiertehniskajai sagatavošanai (ja nepieciešams);
- teritorijas plānošanā izmantot līdzsvarotas attīstības modeļus – apbūve, satiksme, sabiedriskais transports, publiskā ārtelpa, apstādījumi;
- norādīt savstarpējo visu funkciju īpatsvaru (procentuālo attiecību);
- paredzēt prasības teritorijas uzturēšanai;
- plānojot saimniecisko darbību jāņem vērā, ka Zemesgabalam piegulošās teritorijas Lestenes ielas sarkanajās līnijās (kadastra apzīmējums 0100 075 0103 ), atrodas aizsargājams koks „Kļava”, kura aizsardzības zona ir 10 m, mērot no aizsargājamā koka stumbra. Zemesgabals daļēji atrodas tā aizsardzības zonā.

#### **3.2.2. Inženiertehniskās teritorijas sagatavošanai jāparedz (ja nepieciešams):**

- teritorijas uzbēršanu, ievērojot Aizsargjoslu likumā noteiktos ierobežojumus;
- piekļūšanas nodrošināšanai nepieciešamo ielu vai piebraucamā ceļa izbūvi;
- citus pasākumus saskaņā ar normatīvo aktu prasībām, lai nodomātajā teritorijā būtu iespējams veikt apbūvi.

#### **3.2.3. Transporta un satiksmes plānošana:**

- plānotajai apbūvei nepieciešamo autostāvvietu skaitu nodrošināt sava zemesgabala robežās atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
- lai noteiktu pieļaujamo autonomietņu skaitu veikt izpēti un pārbaudi par projektējamās transportlīdzekļu novietnes radīto ietekmi uz satiksmes plūsmām, ielu krustojumiem un transporta sistēmu detalizēta pārbaude par sasaisti ar B, C vai D kategorijas ielu tīklu, tā caurlaides spējām un sasaisti ar valsts autoceļu tīklu, kas veicama ar transporta simulācijas modeļu programmām;
- sniegt priekšlikumus satiksmes organizācijas funkcionālai sasaistei ar apkārtējo teritoriju un izstrādāt perspektīvo satiksmes organizācijas shēmu nodrošinot teritorijas iekļaušanos kopējā pilsētas transporta un ielu tīklā;
- izvērtēt un atspoguļot sabiedriskā transporta kustības nodrošinājumu un gājēju plūsmas plānojamās teritorijas apkalpes un pieejamības aspektā, norādot tuvākās pieturvietas un attālumus līdz tām, kā arī sniegt atbilstošus priekšlikumus

#### **3.2.4. Publiskās ārtelpas plānošana:**

- izstrādāt teritorijas labiekārtojuma risinājumu atbilstoši objekta plānotajai izmantošanai un ekspluatācijas specifikai ar racionālu ceļu, laukumu un rekreācijas, apstādījumu zonu plānojumu, kā arī atspoguļot funkcionāli nepieciešamo autostāvvietu izvietojumu.
- izstrādāt teritorijas apstādījumu koncepciju, paredzot apbūves raksturam atbilstošas stādījumu sistēmas izveidi koplietošanas teritorijās (gar brauktuvēn, piebraucamajiem ceļiem, Zemesgabala pagalmos u. c.);

- ar dekoratīviem stādījumiem nodalīt atšķirīgas funkcionālās zonas (rekreācijas zonu, autostāvvietas un ar blīviem stādījumiem nodalīt atkritumu konteineru novietni, ja tā tiek projektēta ārpus būvapgoma);
- pielietot vides raksturam atbilstošu un Latvijas klimatiskajos apstākļos adaptētu augu sortimentu. Projektā norādīt stādmateriāla sugu, izmērus un skaitu, paredzot arī lielizmēra (stumbra apkārtm. 140 mm, min. H = 2,50 m) koku stādu pielietojumu;
- veidot vizuāli izteiksmīgus, objekta telpiskajam mērogam atbilstošus un ielas ainavu veidojošus koku un krūmu stādījumu joslu (izturīgu pret dūmgāzēm) gar Letenes ielu, no ielas sarkanās līnijas līdz būvlaidei, neparedzot tajā plašus cietos segumus, autostāvvietas un brauktuves;
- saskaņā ar RTIAN 170. punktu transportlīdzekļu novietni aizliegts izbūvēt vai ierīkot ielu apstādījumu joslā un priekšdārzā;
- atbilstoši RTIAN 314. punkta nosacījumiem, pie jaunas būvniecības priekšpagalmā un ārējā sānpagalmā atļauts izveidot tikai apstādījumu un dabas teritorijas labiekārtojumu, un veikt RTIAN 144. un 145. punktā noteiktās darbības;
- saskaņā ar RTIAN 261. punktu, neatkarīgi no brīvās teritorijas apmēra to labiekārto, intensīvi izmantojot apstādījumus, t.i., vismaz 70% no brīvās teritorijas sedz apstādījumi. Vismaz 50% no apstādījumiem izvieta dabīgā gruntī – teritorijā, kur nav pazemes būvju;
- saskaņā ar RTIAN 165. punktu ievērot noteikto attālumu no transportlīdzekļu novietnes līdz blakus zemes gabalos esošajām izglītības iestādēm un dzīvojamo māju logiem (līdz 10 automašīnām 8 m, līdz 49 automašīnām 10 m);
- saglabājamus kokus iekļaut projektējamajā apstādījumu sistēmā, ievērojot RTIAN 2.26. nodaļas „Augsnes virskārtas un koku saglabāšana” prasības;
- cietos segumus neparedzēt tuvāk par 2 m no esoša koka stumbra mizas (nebojājot sakņu sistēmu);
- būvniecības laikā paredzēt saglabājamo koku norobežošanas pasākumus, tādā veidā nodrošinot to ilgmūžību, projektā atspoguļot risinājumu (RTIAN 232. – 234. punkts). Darba organizācijas projekta sastāvā iekļaut pasākumu kompleksu (ievērtējot līmeņu starpības ietekmi uz dižkoku sakņu sistēmu), kas nodrošinātu koku augtspēju gan būvniecības procesa, gan objekta ekspluatācijas laikā;
- atbilstoši RTIAN 362.1. apakšpunktam nav pieļaujama zemes gabala nožogošana;
- sniegt priekšlikumus teritorijas funkcionālai un telpiskai sasaistei ar apkārtējo teritoriju;
- paredzēt visus funkcionāli nepieciešamos labiekārtojuma elementus (solīņus, apgaismes ķermeņus, atkritumu urnas, velosipēdu novietnes u.c.) ar ēkas arhitektoniskajai iecerei pieskaņotu dizaina risinājumu. Projektā norādīt to izvietojumu un dizainu (tipu);
- paredzēt risinājumu dalītu sadzīves atkritumu konteineru novietošanai būvapgomā vai segtā nojumē ar durtiņām atbilstoši prognozētajam atkritumu apjomam (m<sup>3</sup>). Ievērojot RTIAN 3.12. apakšnodaļas prasības, projektā pievienojot detalizēti izstrādātu risinājumu;
- izstrādāt teritorijas apgaismojuma risinājumu atbilstoši objekta specifiskajām prasībām, ievērojot RTIAN 2.20. punkta prasības. Labiekārtojuma plānā norādīt apgaismes ķermeņu izvietojumu, tipu (dizainu).

- izstrādāt vertikālo plānu saskaņā ar Lestenes ielas un blakus teritoriju esošajām augstuma atzīmēm. Vertikālajā plānā norādīt esošās un projektējamās augstuma atzīmes ārtelpas plānojuma (ceļi, laukumi u.c.) raksturojošos punktus;
- paredzēt virsūdeņu savākšanu un aizvadīšanu saskaņā ar Rīgas domes Satiksmes departamenta tehnisko noteikumu prasībām;
- gājējiem un autotransportam paredzētajās zonās pielietot atšķirīgus seguma veidus;
- gājēju zonās pielietot kvalitatīvus bruģa un/vai plātnišu segumus, detalizēti izstrādājot raksta un krāsu risinājumu;
- sniegt priekšlikumus teritorijas funkcionālai un telpiskai sasaistei ar apkārtējo teritoriju;

#### 3.2.5. Inženiertehniskās infrastruktūras plānošana:

- paredzēt ūdens notekas, meliorācijas būves un ierīces un citu tehnisko infrastruktūru;
- paredzēt teritorijas apbūvei nepieciešamos inženiertehniskās apgādes tīklus un būves;
- paredzēt pasākumus inženiertehniskajai teritorijas sagatavošanai (ja nepieciešams) un inženiertehniskās apgādes nodrošināšanai;
- paredzēt pasākumus lietus notekūdeņu uzkrāšanai pašā teritorijā vai tās tuvumā, ja tas ir iespējams;
- paredzēt prasības energoefektivitātei;
- paredzēt prasības civilajai aizsardzībai un ugunsdrošībai;
- jāparedz ugunsdrošības pasākumu tehnisko risinājumu aprakstu.

### **3.3. *Prasības detālplānojuma projekta iesniegšanai Būvvaldē pirms tā nodošanas publiskajai apspriešanai:***

3.3.1. Iesniegt detālplānojuma projektu vienā eksemplārā, pielikumā pievienojot grafisko daļu digitālā veidā \*.dgn vai \*.dwg un \*.pdf vai \*.jpg formātā, bet teksta daļu \*.doc vai \*.pdf formātā.

3.3.2. Detālplānojuma projektam papildus pievienot šādus dokumentus:

- Būvvaldes lēmumu par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu un darba uzdevumu detālplānojuma izstrādei (kopijas);
- zemes robežu plānu, apgrūtinājumu plānu un īpašuma tiesības apliecinošu dokumentu kopijas;
- šajā darba uzdevumā 1. punktā norādīto institūciju sniegtos nosacījumus;
- citu informāciju, kas izmantota detālplānojuma izstrādei (izpētes, ekspertīzes, ekspertu slēdzieni un tml.);
- plānotā objekta būvniecības ieceres dokumentāciju (ja nepieciešams);
- vēlams iesniegt administratīvā līguma par detālplānojuma īstenošanu projektu.

### **3.4. *Prasības detālplānojuma projekta publiskajai apspriešanai:***

3.4.1. Divu nedēļu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par detālplānojuma nodošanu publiskajai apspriešanai sadarbībā ar detālplānojuma izstrādes vadītāju:

- organizēt publisko apspriešanu;
- pieprasīt atzinumus par detālplānojuma projektu no šajā darba uzdevuma 1. punktā minētajām institūcijām;

- publicēt paziņojumu par detālplānojuma projekta nodošanu publiskajai apspriešanai laikrakstā, kura teksts iesniegts Būvvaldē saskaņošanai elektroniski (nedēļas laikā no minētā lēmuma pieņemšanas dienas) uz adresi [edgars.butans@riga.lv](mailto:edgars.butans@riga.lv).
- 3.4.2. Ne vēlāk kā vienu nedēļu pēc lēmuma pieņemšanas par detālplānojuma projekta nodošanu publiskajai apspriešanai iesniegt Būvvaldē saskaņošanai digitālā veidā uz adresi [edgars.butans@riga.lv](mailto:edgars.butans@riga.lv) šādus publiskās apspriešanas materiālus:
- aptaujas lapu sabiedriskā viedokļa paušanai;
  - vienu vienpusēju un otru divpusēju informatīvās planšetes (izmērs ~A0) maketu, ko paredzēts novietot tuvākajā pašvaldības iestādē un Būvvaldes Vadītāja biroja Klientu apkalpošanas centra skatlogā;
  - informatīvā stenda maketu, ko paredzēts novietot detālplānojuma teritorijā dabā. Novietnes vietu pirms tam saskaņot ar izstrādes vadītāju.
- 3.4.3. Planšetēs un informatīvajā stendā atspoguļot konkrēto attīstības priekšlikumu un ietvert šādas ziņas:
- detālplānojuma projekta nosaukumu un adresi;
  - ierosinātāju (juridiskai personai – nosaukums, adrese, reģistrācijas numurs, pilnvarotās personas kontakttālrunis);
  - izstrādātāju (juridiskai personai – nosaukums, adrese, reģistrācijas numurs, atbildīgās personas kontakttālrunis);
  - detālplānojuma projekta publiskās apspriešanas sanāksmes norises vietu un laiku, kā arī datumu, līdz kuram informatīvie materiāli par detālplānojuma projektu būs apskatāmi;
  - atsauksmju iesniegšanas termiņu un vietu;
  - detālplānojuma teritorijas izvietojumu;
  - teritorijas plānotās (atļautās) izmantošanas plānu;
  - aizsargjoslu un apgrūtinājumu plānu;
  - satiksmes (transporta, gājēju un veloceliņu) kustības shēmu;
  - plānotās teritorijas apbūves un apstādījumu veidošanas vizualizāciju;
  - teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus;
  - citu detālplānojuma informāciju pēc izstrādes vadītāja norādēm.
- 3.4.4. Pēc 3.4.2. apakšpunktā minētā saskaņojuma saņemšanas pirms publiskās apspriešanas uzsākšanas iesniegt Būvvaldei publiskās apspriešanas planšeti (divpusēju) izvietošanai Būvvaldes Vadītāja biroja Klientu apkalpošanas centra skatlogā un nodrošināt vienpusējās planšetes izvietošanu tuvākajā pašvaldības iestādē (izvietošana saskaņojama ar iestādes vadītāju).
- 3.4.5. Pēc 3.4.2. apakšpunktā minētā saskaņojuma saņemšanas sākot ar detālplānojuma projekta publiskās apspriešanas pirmo dienu nodrošināt publiskās apspriešanas informatīvā stenda (izmērs ne mazāks kā 1,0 m × 2,0 m) atrašanos detālplānojuma teritorijā iedzīvotājiem brīvi pieejamā un redzamā vietā, veidotu no ūdensnecaurlaidīga un apkārtējās vides ietekmi noturīga materiāla.
- 3.4.6. Organizēt publisko apspriešanu tuvākajā pašvaldības iestādē, to saskaņojot ar iestādes vadītāju. Sanāksmes vadīšanu un protokolēšanu nodrošina detālplānojuma izstrādātājs vai ierosinātājs.



- 3.4.7. Pēc publiskās apspriešanas beigām sadarbībā ar detālplānojuma izstrādes vadītāju organizēt sanāksmi, kurā izskata un apkopo publiskās apspriešanas laikā saņemtos priekšlikumus un institūciju atzinumus.
- 3.4.8. Pēc publiskās apspriešanas beigām izstrādātājs iesūta izstrādes vadītājam publikācijas apliecinājumu (jābūt redzamam laikraksta nosaukumam, datumam un publikācijai), informatīvā stenda izvietojuma apliecinājumu un izziņu par publiskās apspriešanas materiālu izvietojumu no attiecīgās iestādes, kur materiāli tika izvietoti.

### ***3.5. Prasības pārskata par detālplānojuma izstrādi sagatavošanai:***

Sagatavot pārskatu par detālplānojuma izstrādi, tajā ietverot:

- kopijas no paziņojumiem un publikācijām presē;
- pasta apliecinājumus par paziņojumu nosūtīšanu to nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kuru īpašumā (valdījumā) esošie nekustamie īpašumi robežojas ar detālplānojuma teritoriju vai to detālplānojuma teritorijā esošo nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kas nav detālplānojuma ierosinātāji;
- publiskās apspriešanas pasākumu sarakstu;
- apkopojumu par publiskās apspriešanas laikā saņemtajiem fizisko un juridisko personu iesniegumiem un sniegtajām atbildēm;
- publiskās apspriešanas sanāksmes protokolu;
- apkopojumu par šajā darba uzdevumā 1. punktā norādīto institūciju atzinumiem.

### ***3.6. Prasības detālplānojuma redakcijas iesniegšanai Būvvaldē tā apstiprināšanai:***

Iesniegt detālplānojuma projektu vismaz 2 (divos) eksemplāros:

- viens detālplānojuma sējums iesiets kartona vākos, kam pievieno:
- grafisko daļu digitālā veidā \*.dgn vai \*.dwg un \*.pdf vai \*.jpg formātā, bet teksta daļu \*.doc vai \*.pdf formātā;
- pārskatu par detālplānojuma izstrādi;
- būvniecības ieceres dokumentāciju, ja vienlaikus tiek paredzēta būvprojektēšana;
- administratīvā līguma par detālplānojuma īstenošanu projektu;
- ja detālplānojumā ietvertie risinājumi skar nekustamos īpašumus, kuru īpašnieki nav detālplānojumu ierosinātāji, pirms detālplānojumu apstiprināšanas jāsaņem viņu rakstiska piekrišana un uz detālplānojumu grafiskās daļas kartes jābūt šo nekustamo īpašumu īpašnieku parakstam.

### ***3.7. Prasības pēc detālplānojuma redakcijas apstiprināšanas:***

Pēc detālplānojuma pārsūdzēšanas termiņa beigām slēgt ar Būvvaldi administratīvo līgumu par detālplānojuma īstenošanu.

## **4. Pašvaldības nosacījumi administratīvajam līgumam par detālplānojuma īstenošanu:**

- pirms Detālplānojuma grozījumos paredzētā attiecīgo ielu (ielu posmu) un inženiertehniskās apgādes tīklu izbūvi.

**5. Detālpilānojuma projekta noformēšana:**

- 5.1. Detālpilānojuma projektu izstrādāt atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam un Ministru kabineta 28.09.2010. noteikumu Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.
- 5.2. Iesniedzamos dokumentus, t. sk. to atvasinājumus, noformēt atbilstoši un ar juridisko spēku.
- 5.3. Detālpilānojuma projektu izstrādāt valsts valodā.
- 5.4. Visu grafiskās daļas rasējumu lapu labajā apakšējā stūrī izvietot rakstlūkumu, kurā norāda šādu informāciju – ierosinātais, izstrādātais, detālpilānojuma nosaukums, plāna (kartes) lapas nosaukums, kopējais lapu skaits daļā, lapas numurs pēc kārtas, mērogs, kā arī pilānojuma izstrādātāja, daļas vai sadaļas vadītāja un tehniskā izstrādātāja uzvārds, paraksts un datums.
- 5.5. Detālpilānojuma grafiskās daļas kartēs un plānos obligāti norādīt lietotos (nosacītos) apzīmējumus.

Darba uzdevuma derīguma termiņš ir **2 (divi) gadi**.

Vadītājs

I. Vircavs

Šmidre	67012812
Krēsliņa	67012751
Cimermane	67105803
Veļikanova	67181973
Butāns	67012828