

**Paskaidrojuma raksts  
ēkas konservācijai**

**Būvniecības ierosinātājs**

(pasūtītājs)

\_\_\_\_\_ (fiziskās personas vārds, uzvārds vai juridiskās personas nosaukums)

\_\_\_\_\_ (fiziskās personas kods vai juridiskās personas reģistrācijas numurs)

\_\_\_\_\_ (dzīvesvieta vai juridiskā adrese, tālruņa numurs)

\_\_\_\_\_ (elektroniskā pasta adrese)

**Lūdzu izskatīt iesniegumu**

\_\_\_\_\_ (ēkas vai tās daļas nosaukums)

\_\_\_\_\_ **konservācijai,**

ko iesniedzu, pamatojoties uz Rīgas domes \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (datums)

lēmumu Nr. \_\_\_\_\_ par ēkas konservāciju.

Nekustamā īpašuma kadastra numurs \_\_\_\_\_

**I ieceres dokumentācija**

**1. Ziņas par esošu ēku:**

1) grupa \_\_\_\_\_  
(atbilstoši vispārīgajiem būvnoteikumiem)

2) kadastra apzīmējums \_\_\_\_\_

3) iedalījums (vajadzīgo atzīmēt):

dzīvojamā ēka;

nedzīvojamā ēka;

4) galvenais lietošanas veids \_\_\_\_\_  
(atbilstoši būvju klasifikācijai)

5) adrese \_\_\_\_\_

**2. Ziņas par zemes gabalu:**

1) kadastra apzīmējums \_\_\_\_\_

2) adrese \_\_\_\_\_

**3. Pilnvarotā persona**

\_\_\_\_\_ (fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods, dzīvesvieta, tālruņa numurs, elektroniskā pasta adrese vai

\_\_\_\_\_ juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas Nr., juridiskā adrese, tālruņa numurs)

Juridiskās personas norādītā kontaktpersona \_\_\_\_\_  
(vārds, uzvārds,

personas kods, tālruņa numurs, elektroniskā pasta adrese)

**4. Ieceres izstrādātājs** \_\_\_\_\_  
(fiziskās personas vārds, uzvārds, sertifikāta Nr. vai juridiskās personas nosaukums,

reģistrācijas Nr., reģistrācijas Nr. būvkomersantu reģistrā, juridiskā adrese, tālruņa numurs)

### 5. Ieceres izstrādātāja apliecinājums

Risinājumi atbilst būvniecību reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem un vietējās pašvaldības saistošajiem noteikumiem.

Ieceres izstrādātājs \_\_\_\_\_  
(paraksts<sup>1</sup>) \_\_\_\_\_ (datums)

### 6. Būvniecības ierosinātāja (pasūtītāja) apliecinājums

Apliecinu, ka pievienotie īpašuma apliecinājuma dokumenti (kopijas) ir autentiski, patiesi un pilnīgi, attiecībā uz objektu nav nekādu apgrūtinājumu, aizliegumu vai strīdu.

Aņņemos īstenot ēkas vai tās daļas konservāciju atbilstoši izstrādātajam konservācijas darbu veikšanas projektam.

Būvniecības ierosinātājs (pasūtītājs) \_\_\_\_\_  
(vārds, uzvārds, paraksts<sup>1</sup>) \_\_\_\_\_ (datums)

### 7. Pielikumā – iesniegtie dokumenti (atbilstoši situācijai, vajadzīgo atzīmēt):

īpašuma, valdījuma vai lietojuma tiesību apliecinājoši dokumenti uz \_\_\_\_\_ lapām;

būvniecības ierosinātāja pilnvara uz \_\_\_\_\_ lapām;

ēkas konservācijas darbu veikšanas projekts uz \_\_\_\_\_ lapām,

darbu organizēšanas projekts, ja pašvaldība lēmumā par ēkas konservāciju to ir norādījusi uz \_\_\_\_\_ lapām;

kultūrvēsturiskās inventarizācijas akts, ja ēka ir kultūras piemineklis, uz \_\_\_\_\_ lapām;

citi dokumenti uz \_\_\_\_\_ lapām \_\_\_\_\_

**Aizpilda būvvalde****8. Atzīme par ēkas konservācijas darbu akceptu**

Būvvaldes atbildīgā amatpersona:

\_\_\_\_\_ (amats,  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ vārds, uzvārds, paraksts<sup>1</sup>) \_\_\_\_\_ (datums)

**9. Ieceres realizācijas termiņš \_\_\_\_\_****9.<sup>1</sup> Būvvaldē iesniedzamie dokumenti (vajadzīgo atzīmēt):**

- informācija par būvdarbu veicēju/būvētāju
- būvdarbu veicēja/būvētāja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises kopija
- atbildīgā būvspeciālista saistību raksts
- citi dokumenti, ja to paredz normatīvie akti \_\_\_\_\_ (datums)

**10. Atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi**

\_\_\_\_\_ (datums)

Būvdarbu veicējs/būvētājs \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods,

\_\_\_\_\_ dzīvesvieta, tālruņa numurs vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas Nr.,

\_\_\_\_\_ reģistrācijas Nr. būvkomersantu reģistrā, juridiskā adrese, tālruņa numurs)

Būvvaldes atbildīgā amatpersona:

\_\_\_\_\_ (amats,  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ vārds, uzvārds, paraksts) \_\_\_\_\_ (datums)

**11. Lēmums par atteikšanos akceptēt ēkas konservācijas darbus**

Lēmuma numurs \_\_\_\_\_, datums \_\_\_\_\_

Būvvaldes atbildīgā amatpersona:

\_\_\_\_\_ (amats,  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ vārds, uzvārds, paraksts) \_\_\_\_\_ (datums)

Piezīmes:

<sup>1</sup> Dokumenta rekvizītus „paraksts” neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.